

**KOMENDA POWIATOWA POLICJI
W CHRZANOWIE**

CAWL.011.____.2023

**Regulamin
Komendy Powiatowej Policji w Chrzanowie
z dnia 26 czerwca 2023 r.**

zmieniający Regulamin Komendy Powiatowej Policji w Chrzanowie

Na podstawie art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2023 r. poz. 171, z 2022r. poz. 2600 oraz z 2023 r. poz. 185, 240, 289, 347, 535 i 641) postanawia się, co następuje:

§ 1. W regulaminie Komendy Powiatowej Policji w Chrzanowie z dnia 22 sierpnia 2022 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Komendant, jego I Zastępca lub wyznaczona przez niego osoba przyjmuje obywateli w sprawach skarg i wniosków w poniedziałki (oprócz dni świątecznych) od godz. 9.00 do godz. 17.00 w siedzibie Komendy.”;

2) § 11 otrzymuje brzmienie:

„§ 11. 1. Komendant nadzoruje następujące komórki organizacyjne Komendy oraz jednostki organizacyjne wymienione w § 9 ust. 1:

- 1) Wydział Kryminalny;
- 2) Wydział Dochodzeniowo–Śledczy wraz z Zespołem Techniki Kryminalistycznej;
- 3) Wydział do walki z Przemocnością Gospodarczą;
- 4) Jednoosobowe Stanowisko do spraw Prasowo – Informacyjnych;
- 5) Zespół do spraw Dyscyplinarnych;
- 6) Jednoosobowe Stanowisko do spraw Bezpieczeństwa i Higieny Służby i Pracy;
- 7) Wydział Wspomagający;
- 8) Zespół do spraw Ochrony Informacji Niejawnych;
- 9) Komisariat Policji w Alwerni;
- 10) Komisariat Policji w Libiążu.

2. I Zastępca Komendanta Powiatowego Policji w Chrzanowie nadzoruje następujące komórki organizacyjne Komendy oraz jednostkę organizacyjną Policji wymienioną w § 9 ust. 1:
- 1) Wydział Ruchu Drogowego;
 - 2) Wydział Prewencji;
 - 3) Komisariat Policji w Trzebini.”;
- 3) w § 15 w ust. 1:
- a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„1) prowadzenia postępowań przygotowawczych, postępowań w sprawach nieletnich oraz wykonywanie czynności zleconych przez prokuraturę i sądy w zakresie postępowania karnego;
 - b) pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) przejmowanie do prowadzenia, od komórek organizacyjnych służby kryminalnej w podległych komisariatach Policji postępowań przygotowawczych o dużej złożoności bądź znacznym ciężarze gatunkowym;”;
- 4) w § 18 w pkt 17 kropkę zastępuję się średnikiem i dodaje się pkt 18 w brzmieniu:
„18) prowadzenie oraz koordynowanie gospodarki mandatowej Komendy, współpraca w tym zakresie z Urzędem Skarbowym w Opolu oraz Izłą Administracji Skarbowej w Krakowie;”;
- 5) w § 20 pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:
- „1) wykonywanie czynności zmierzających do ustalenia przyczyn i skutków występowania nieprawidłowości w funkcjonowaniu Komendy, w szczególności prowadzenie postępowań wyjaśniających i dyscyplinarnych;
 - 2) współpraca z właściwą prokuraturą w zakresie spraw tam prowadzonych, a pozostających również w kompetencyjnym zainteresowaniu zespołu, w celu ujawnienia ewentualnych nieprawidłowości w zakresie pracy kryminalnej, prewencyjnej i ruchu drogowego i naruszenia zasad etyki zawodowej policjantów Komendy oraz podległych komisariatów Policji;”;
- 6) w § 22:
- a) w ust. 3 uchyla się pkt 9,
 - b) ust. 7 otrzymuje brzmienie:
„7. w zakresie łączności i informatyki:
 - 1) wykonywanie określonych w przepisach i dokumentach czynności administracyjnych, związanych z funkcjonowaniem systemów teleinformatycznych w Komendzie i podległych komisariatach Policji;
 - 2) utrzymywanie sprawności technicznej infrastruktury i sprzętu teleinformatyki w Komendzie i podległych komisariatach Policji;
 - 3) koordynacja procesu wdrażania technik teleinformatycznych w komórkach organizacyjnych Komendy i podległych komisariatów Policji;

- 4) eksploatacja powiatowego węzła łączności wraz z centralami i systemami zasilania, do poziomu Komisariatów;
- 5) utrzymywanie sprawności technicznej urządzeń i systemów łączności węzła powiatowego oraz infrastruktury łączności w Komendzie i podległych komisariatach Policji;
- 6) utrzymanie sprawności technicznej eksploatowanych systemów utajnionej łączności telekopiowej Policji;
- 7) utrzymywanie i obsługa sieci kablowej oraz abonenckich systemów łączności będących w dyspozycji jednostek Komendy;
- 8) wykonywanie montażu lub demontażu sprzętu teleinformatycznego i łączności radiowej w pojazdach służbowych;
- 9) wykonywanie bieżących przeglądów sprzętu radiowego wraz z pomiarami instalacji antenowych samochodowych i bazowych;
- 10) realizowanie (i zlecanie podmiotom pozapolicyjnym) zadań w zakresie napraw, konserwacji oraz pozostałych usług teleinformatycznych;
- 11) realizowanie zadań wynikających z zasad bezpieczeństwa systemów łączności i informatyki;
- 12) prowadzenie ewidencji ilościowej sprzętu i materiałów łączności i informatyki (w tym identyfikatorów cyfrowych) /Komendy i podległych komisariatów Policji, zgodnie z zasadą rozliczalności (również w formie elektronicznej);
- 13) prowadzenie gospodarki sprzętowej i materiałowej – również w formie elektronicznej;
- 14) udział w przygotowywaniu projektów inwestycyjno-budowlanych oraz w procesie inwestycyjnym;
- 15) naliczanie i uzgadnianie tabel wyposażenia w sprzęt teleinformatyczny i telekomunikacyjny dla Komendy i podległych komisariatów Policji;
- 16) nadzór nad terminowością i zakresem rzeczowym porozumień i umów pomiędzy Komendą a jednostkami administracji publicznej.
- 17) udział w komisjach odbiorczych w ramach realizowanych przedsięwzięć na rzecz Komendy i podległych komisariatów Policji;
- 18) nadzór nad zakresem rzeczowym umów dotyczących łączności i teleinformatyki zawartych przez KWP na rzecz Komendy;
- 19) wykonywanie zestawień i analiz realizowanych w ramach współpracy z Wydziałem Łączności i Informatyki KWP w Krakowie w zakresie pionu łączności i teleinformatyki;
- 20) szkolenie policjantów i pracowników Komendy i podległych komisariatów Policji w zakresie obsługi sprzętu teleinformatycznego i łączności radiowej;
- 21) wykonywanie zadań wynikających z przepisów bhp i p. poż;
- 22) realizowanie zadań mobilizacyjno-obronnych w zakresie łączności i informatyki;
- 23) współpraca w zakresie wszystkich wymienionych powyżej zadań z Wydziałem Łączności i Informatyki KWP w Krakowie;
- 24) realizowanie zadań w zakresie napraw i konserwacji sprzętu systemów monitoringu, kontroli dostępu oraz systemów sygnalizacji włamania i napadu;

- 25) utrzymywanie sprawności technicznej infrastruktury systemów monitoringu, kontroli dostępu oraz systemów sygnalizacji włamania i napadu w Komendzie i podległych komisariatach Policji;
- 26) realizowanie zadań w zakresie napraw i konserwacji zasilaczy UPS oraz siłowni teleinformatycznych.”.

§ 2. Kierownicy komórek organizacyjnych oraz policjanci lub pracownicy Policji wyznaczeni do koordynowania pracy komórek organizacyjnych Komendy są obowiązani do:

- 1) niezwłocznego zapoznania podległych policjantów i pracowników Policji z postanowieniami regulaminu;
- 2) określenia – w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie regulaminu – szczegółowych zadań oraz sposobu zorganizowania służby i pracy w podległych komórkach organizacyjnych;
- 3) sporządzenia – w terminie 60 dni od dnia wejścia w życie regulaminu – kart opisu stanowisk pracy oraz opisów stanowisk pracy, z uwzględnieniem przepisów niniejszego regulaminu.

§ 3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2023 r.

**Komendant Powiatowy Policji
w Chrzanowie**

mł. insp. Urszula Martyniuk

W porozumieniu:

**Komendant Wojewódzki Policji
w Krakowie**

nadinsp. Michał Ledzion

RABCA PRAWNY
Komendy Wojewódzkiej Policji
w Krakowie

mł. insp. Dariusz Lazar
KR-1308

UZASADNIENIE

Regulamin zmieniający regulamin Komendy Powiatowej Policji w Chrzanowie reguluje kwestie organizacyjne związane z ustaleniem zasad kierowania Komendą oraz uaktualnia zakres zadań poszczególnych komórek organizacyjnych poprzez ich uzgodnienie z merytorycznymi wydziałami Komendy Wojewódzkiej Policji w Krakowie.

Wejście w życie powyższych zmian nie angażuje dodatkowych środków finansowych.