

Komenda Powiatowa Policji w Chrzanowie

<https://chrzanow.bip.policja.gov.pl/335/dostarczanie-dokumentow/22169,METODY-DOSTARCZANIA-DOKUMENTOW-ELEKTRONICZNYCH-DO-KPP-W-CHRZANOWIE.html>
2024-09-17, 01:24

METODY DOSTARCZANIA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH DO KPP W CHRZANOWIE

Komenda Powiatowa Policji w Chrzanowie

METODY DOSTARCZANIA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH DO KPP W CHRZANOWIE

1. Elektroniczna Skrzynka Podawcza

Komenda Powiatowa Policji w Chrzanowie, zgodnie z ustawą o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne z 17 lutego 2005 roku, udostępniła Elektroniczną Skrzynkę Podawczą (ESP) na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP), która jest środkiem komunikacji elektronicznej, służącym przekazywaniu informacji w formie elektronicznej do podmiotu publicznego przy wykorzystaniu powszechnie dostępnej sieci teleinformatycznej.

Elektroniczna Skrzynka Podawcza (ESP) na ePUAP umożliwia komunikację elektroniczną pomiędzy obywatelem a jednostką administracji publicznej.

W celu złożenia dokumentu elektronicznego do Komendy Powiatowej Policji w Chrzanowie poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą (ESP) na ePUAP konieczne jest posiadanie bezpłatnego, uwierzytelnionego konta na ePUAP.

Instrukcje dotyczące obsługi ePUAP w zakresie: zakładania konta, wysłania dokumentów, podpisywania itp. znajdują się w dziale [Pomoc](#) serwisu ePUAP.

Identyfikator URI konta Komendy Powiatowej Policji w Chrzanowie na ePUAP to:

<http://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/kpp-chrzanow>

Elektroniczna Skrzynka Podawcza (ESP) Komendy Powiatowej Policji w Chrzanowie to: /kpp-
chrzanow/SkrytkaESP

Zasady korzystania

W celu złożenia dokumentu elektronicznego do Komendy Powiatowej Policji w Chrzanowie należy:

zalogować się na [platformie ePUAP](#), □

wyszukać profil Komendy Powiatowej Policji w Chrzanowie,

wybrać i wypełnić udostępniony formularz oraz podpisać go z użyciem ważnego profilu zaufanego ePUAP lub przy użyciu ważnego bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego.

Można także skorzystać z usługi centralnej pisma ogólnego do podmiotu publicznego, w tym celu należy:

zalogować się na platformie ePUAP,

wybrać zakładkę „Katalog Spraw”, a następnie „Sprawy Ogólne”,

wybrać z listy usługę „Pismo ogólne do podmiotu publicznego”, □

wypełnić udostępniony formularz oraz podpisać go z użyciem ważnego profilu zaufanego ePUAP lub przy użyciu ważnego bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego, osoby posiadające e-dowód mogą się zalogować przy użyciu bezpiecznego środka identyfikacji elektronicznej (profil osobisty) i dokonać elektronicznego podpisu dokumentów (dzięki podpisowi osobistemu), należy pamiętać, aby w polu „Ustaw/Zmień adresata” wpisać: Komenda Powiatowa Policji w Chrzanowie lub kpp-chrzanow.

Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia

Po wysłaniu elektronicznego dokumentu, na adres skrytki odbiorczej użytkownika na ePUAP zostanie wygenerowane automatyczne Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP). Otrzymanie UPP jest równoznaczne z przyjęciem przez Komendę Powiatową Policji w Chrzanowie przesłanego wniosku elektronicznego.

W celu umożliwienia podpisania tego poświadczenia przez adresata dokumentu elektronicznego, które zawiera:

a) pełną nazwę podmiotu, który doręcza dokument elektroniczny, b) pełną nazwę podmiotu, któremu podmiot doręcza dokument elektroniczny, c) oznaczenie sprawy, d) jednoznaczne oznaczenie pisma, którego dotyczy, e) w przypadku podpisania poświadczenia doręczenia – datę i czas podpisania rozumiane jako data i czas doręczenia dokumentu elektronicznego.

2. Poczta elektroniczna

Dokument elektroniczny podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu można także wysłać na adres poczty elektronicznej

prezydialny@chrzanow.policja.gov.pl

Maksymalny rozmiar dokumentu elektronicznego wraz z załącznikami nie może przekroczyć 30 MB.

Pisma skierowane na adres poczty elektronicznej traktuje się jako przesyłki złożone w trybie niewymagającym potwierdzenia wniesienia podania. Wysłanie dokumentów tą drogą nie zapewnia

uzyskania urzędowego poświadczenia odbioru. Takie poświadczenie można uzyskać przekazując dokument korzystając z ePUAP.

Wymagania dla dokumentów elektronicznych dostarczanych do Komendy Powiatowej Policji w Chrzanowie

1. Dokumenty elektroniczne muszą być podpisane ważnym, bezpiecznym weryfikowanym podpisem elektronicznym przez kwalifikowany certyfikat.
2. Komenda Powiatowa Policji w Chrzanowie akceptuje wszystkie formaty załączników zgodnie z załącznikiem nr 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012 roku w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
3. Dokumenty zawierające oprogramowanie złośliwe będą automatycznie odrzucane i nie zostaną rozpatrzone.

Metryczka

Data publikacji : 24.11.2015
Data modyfikacji : 06.08.2020
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Powiatowa Policji w Chrzanowie

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Robert Matyasik

Osoba udostępniająca informację:
Robert Matyasik Wydział Wspomagający

Osoba modyfikująca informację:
Iwona Szelichiewicz